|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение к постановлению администрации от 20.04.2018 № 107  **ПЛАН**  **противодействия коррупции**  **в МО «Токсовское городское поселение»**  **Всеволожского муниципального района**  **Ленинградской области на 2018 год** | | | | |
| **№№**  **п/п** | **Мероприятие** | | **Срок**  **исполнения** | **Исполнители** |
| 1. **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ** | | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации, законодательства Ленинградской области на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО | | Ежемесячно | Юридический отдел |
| 1.2. | Проведение мониторинга право применения нормативных правовых актов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО в соответствии с планом мониторинга право применения в Российской Федерации  на текущий год | | В соответствии  с Планом мониторинга право применения в Российской Федерации на 2018 год (Распоряжение Правительства РФ от 19.08.2016 №1751-р)  по мере необходимости | Юридический отдел |
| 1.3. | Проведение анализа и, при необходимости, внесение изменений в Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (и их проектов) администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО в соответствии с Примерным порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов исполнительной власти Ленинградской области и проектов нормативных правовых актов органов исполнительной власти Ленинградской области (утвержден постановлением Правительства Ленинградской области от 23.11.2010 N 310) | | II квартал 2018 года | Юридический отдел |
| 1.4. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО при проведении их правовой (юридической) экспертизы | | По мере необходимости | Юридический отдел |
| 1.5. | Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | | По мере необходимости | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 1.6. | Поддержание в актуальном состоянии действующих нормативных правовых актов администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО, их размещение на официальном сайте администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | Постоянно | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 1.7. | Подготовка сводной статистической информации о проведении администрацией МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе о наиболее часто выявляемых при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов.  Представление указанной информации на комиссии по противодействию коррупции в МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО для рассмотрения с участием представителя Всеволожской городской прокуратуры | | II и IV квартал 2018 года | Юридический отдел |
| 1. **ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ** | | | | |
| * 1. **Профилактика коррупционных и иных правонарушений** | | | | |
| 2.1.1. | Организация работы по представлению муниципальными служащими, лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством | | Январь – апрель 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.1.2. | Организация размещения сведений, подлежащих опубликованию, представленных муниципальными служащими, а также членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО в порядке, установленном законодательством | | В течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.1.3. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей | | До 01 сентября 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.1.4. | Представление представителю нанимателя доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими | | До 15 сентября 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.1.5. | Проведение в установленном законом порядке проверок:  - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими;  - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | | На основании поступившей информации | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.1.6. | Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информировании ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей | | По мере необходимости | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.1.7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| * 1. **Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов** | | | | |
| 2.2.1. | Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.2.2. | Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.2.3. | Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.2.4. | Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.2.5. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.2.6. | Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с руководящим составом администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.2.7. | Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Токсовское городское поселение» | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 2.2.8. | Обеспечение размещения и систематического обновления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Токсовское городское поселение» | | По мере необходимости | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 1. **АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | |
| 3.1. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО по антикоррупционной тематике, в том числе ответственных за реализацию антикоррупционной политики | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 3.2. | Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы | | По мере необходимости | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 1. **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (ПРЕДПРИЯТИЯХ, ОРГАНИЗАЦИЯХ)** | | | | |
| 4.1. | Обеспечение определения в подведомственных организациях должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | II квартал 2018 года | | Руководители подведомственных  муниципальных учреждений (предприятий, организаций) |
| 4.2. | Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | В течении 2018 года | | Юридический отдел  Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 4.3. | Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений (предприятий, организаций) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении (предприятии, организации) | В течении 2018 года | | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТОКСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВМР ЛО** | | | | |
| 5.1. | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н | В течении 2018 года | | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 5.2. | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | В течении 2018 года | | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 5.3. | Обеспечение взаимодействия администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции. | В течении 2018 года | | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 1. **СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД** | | | | |
| 6.1. | Выполнение единой комиссией в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | В течении 2018 года | Единая комиссия в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд  Главный специалист – контрактный-управляющий |
| 6.2. | Осуществление кадровой работы с личными делами муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и мониторинга закупок в целях выявления возможного конфликта интересов у указанных лиц в связи с организацией и проведением муниципальных закупок | | На полугодовой основе | Сектор по связям с общественностью и социальной работе  Главный специалист – контрактный-управляющий |
| 6.3. | Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля комиссии по противодействию коррупции | | II и IV квартал 2018 года | Единая комиссия в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд  Главный специалист – контрактный-управляющий |
| 1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ** | | | | |
| 7.1. | Организация функционирования «телефона доверия», раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации МО «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО в информационно-коммуникационной сети «Интернет», позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 7.2. | Обеспечение информационной поддержки, в том числе с использованием официального сайта муниципального образования «Токсовское городское поселение» ВМР ЛО в информационно-коммуникационной сети «Интернет», программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых на территории муниципального образования | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |
| 7.3. | Организация размещения в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления Токсовского городского поселения и подведомственными организациями, информации по вопросам профилактики коррупционных проявлений, в том числе социальной рекламы | | В течении 2018 года | Сектор по связям с общественностью и социальной работе |