ГЕРБ

Муниципальное образование

**«Токсовское городское поселение»**

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.06.2024 № 428

г.п. Токсово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций), и руководителями муниципальных учреждений (организаций) |  |

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», администрация муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций), и руководителями муниципальных учреждений (организаций), согласно приложению   
к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту отдела по связям с общественностью   
и социальной работе, обеспечить ознакомление руководителей муниципальных учреждений с настоящим постановлением.

3. Данное постановление подлежит официальному опубликованию   
в газете «Вести Токсово» и размещению на официальном сайте МО «Токсовское городское поселение» (http://www.toksovo-lo.ru) в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Врио главы администрации | Е.А. Равин |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации МО «Токсовское городское поселение» от 26.06.2024 № 428.

(Приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций), и** **руководителями муниципальных учреждений (организаций)**

1. Настоящее Положение о проверке достоверности и полноты сведений   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций), и руководителями муниципальных учреждений (организаций) МО «Токсовское городское поселение» (далее - Положение), устанавливает порядок проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе   
и обязательствах имущественного характера супруга (супруги)   
и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению главы администрации МО «Токсовское городское поселение», либо уполномоченного им представителя.

3. Проверку осуществляет отдел по связям с общественностью   
и социальной работе администрации МО «Токсовское городское поселение» (далее – Отдел).

4. Основанием для принятия решения о проверке является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

4.1. правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

4.2. должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

4.3. постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4.4. Общественной палатой Российской Федерации либо Общественной палатой Ленинградской области;

4.5. средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой администрации МО «Токсовское городское поселение», либо уполномоченным им представителем.

7. При проведении проверки должностное лицо Отдела вправе:

7.1. проводить беседу с гражданином, а также с руководителем учреждения (организации);

7.2. изучать представленные гражданином, а также руководителем учреждения (организации) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

7.3. получать от гражданина, а также от руководителя учреждения (организации) пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Глава администрации МО «Токсовское городское поселение», либо уполномоченный им представитель обеспечивает:

8.1. уведомление в письменной форме руководителя учреждения (организации) о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проверке;

8.2. информирование руководителя учреждения (организации), в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте   
1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный   
с указанным лицом.

9. По окончании проверки глава администрации МО «Токсовское городское поселение», либо уполномоченный им представитель обязаны ознакомить руководителя учреждения с результатами проверки.

10. Руководитель муниципального учреждения (организации) вправе:

10.1. давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

10.2. представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки глава администрации МО «Токсовское городское поселение», принимает одно из следующих решений:

11.1. назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения (организации), на должность руководителя муниципального учреждения (организации);

11.2. отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения (организации), в назначении на должность руководителя муниципального учреждения (организации);

11.3. применение к руководителю муниципального учреждения (организации) мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, хранятся в личном деле, в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.